



ข้อบังคับมหาวิทยาลัยศรีนครินทรวิโรฒ  
ว่าด้วยการประชุมและวิธีดำเนินงานของสภามหาวิทยาลัย  
พ.ศ. ๒๕๕๙

โดยที่เป็นการสมควรปรับปรุงข้อบังคับว่าด้วยการประชุมสภามหาวิทยาลัยให้เหมาะสมและสอดคล้องกับพระราชบัญญัติมหาวิทยาลัยศรีนครินทรวิโรฒ พ.ศ. ๒๕๕๙

อาศัยอำนาจตามความในมาตรา ๒๓ (๒) มาตรา ๒๔ และมาตรา ๗๕ แห่งพระราชบัญญัติมหาวิทยาลัยศรีนครินทรวิโรฒ พ.ศ. ๒๕๕๙ ประกอบมติสภามหาวิทยาลัยในการประชุมครั้งที่ ๕/๒๕๕๙ เมื่อวันที่ ๒๑ พฤษภาคม พ.ศ. ๒๕๕๙ สภามหาวิทยาลัยจึงออกข้อบังคับไว้ดังต่อไปนี้

ข้อ ๑ ข้อบังคับนี้เรียกว่า “ข้อบังคับมหาวิทยาลัยศรีนครินทรวิโรฒ ว่าด้วยการประชุมและวิธีดำเนินงานของสภามหาวิทยาลัย พ.ศ. ๒๕๕๙”

ข้อ ๒ ข้อบังคับนี้ให้ใช้บังคับตั้งแต่วันประกาศเป็นต้นไป

ข้อ ๓ ให้ยกเลิกข้อบังคับมหาวิทยาลัยศรีนครินทรวิโรฒ ว่าด้วยการประชุมสภามหาวิทยาลัย พ.ศ. ๒๕๔๒

ข้อ ๔ ในข้อบังคับนี้

“มหาวิทยาลัย” หมายความว่า มหาวิทยาลัยศรีนครินทรวิโรฒ

“สภามหาวิทยาลัย” หมายความว่า สภามหาวิทยาลัยศรีนครินทรวิโรฒ

“นายกสภามหาวิทยาลัย” หมายความว่า นายกสภามหาวิทยาลัยศรีนครินทรวิโรฒ

“อุปนายกสภามหาวิทยาลัย” หมายความว่า อุปนายกสภามหาวิทยาลัยศรีนครินทรวิโรฒ

“ประธาน” หมายความว่า ประธานที่ประชุมสภามหาวิทยาลัยศรีนครินทรวิโรฒ

“อธิการบดี” หมายความว่า อธิการบดีมหาวิทยาลัยศรีนครินทรวิโรฒ

“กรรมการ” หมายความว่า กรรมการสภามหาวิทยาลัยศรีนครินทรวิโรฒ

“เลขานุการ” หมายความว่า เลขานุการสภามหาวิทยาลัยศรีนครินทรวิโรฒ

“สำนักงานสภามหาวิทยาลัย” หมายความว่า สำนักงานสภามหาวิทยาลัยศรีนครินทรวิโรฒ

ข้อ ๕ บรรดาข้อบังคับ ระเบียบ ประกาศ คำสั่ง หรือมติอื่นใดในส่วนที่มีกำหนดไว้แล้วในข้อบังคับนี้ หรือซึ่งขัดหรือแย้งกับข้อบังคับนี้ ให้ใช้ข้อบังคับนี้แทน

ในกรณีที่ในข้อบังคับนี้ยังไม่ได้กำหนดในเรื่องใดไว้ให้นำข้อบังคับ ระเบียบ ประกาศ คำสั่ง หรือมติในเรื่องนั้นที่มีผลใช้บังคับอยู่มาใช้บังคับโดยอนุโลม

ข้อ ๖ การกำหนดวัน เวลา และสถานที่ประชุมสภามหาวิทยาลัย อาจกระทำได้โดย นายกสภามหาวิทยาลัยหรือที่ประชุมสภามหาวิทยาลัยเป็นผู้กำหนด ทั้งนี้ต้องไม่น้อยกว่าปีละหกครั้ง แต่ถ้านายกสภามหาวิทยาลัยเห็นว่าไม่มีเรื่องที่เหมาะสมจะบรรจุเข้าระเบียบวาระการประชุมในกำหนดการประชุมคราวใดจะสั่งงดการประชุมในคราวนั้นเสียก็ได้

ข้อ ๗ ในกรณีที่มีความจำเป็นและเร่งด่วน กรรมการจำนวนไม่น้อยกว่าหนึ่งในสี่ของจำนวน กรรมการทั้งหมด หรืออธิการบดีอาจร้องขอให้มีการประชุมสภามหาวิทยาลัยเป็นกรณีพิเศษได้ และให้ นายกสภามหาวิทยาลัยเรียกประชุมสภามหาวิทยาลัยภายใน ๗ วัน นับตั้งแต่วันที่นายกสภามหาวิทยาลัย ได้รับการร้องขอ

ข้อ ๘ ในการประชุมต้องมีกรรมการเข้าประชุมอย่างน้อยกึ่งหนึ่งของจำนวนกรรมการทั้งหมด จึงจะเป็นองค์ประชุม

ข้อ ๙ ในการประชุมสภามหาวิทยาลัยให้นายกสภามหาวิทยาลัยเป็นประธาน

ในกรณีที่นายกสภามหาวิทยาลัยไม่อาจปฏิบัติหน้าที่ได้ หรือไม่มีผู้ดำรงตำแหน่ง นายกสภามหาวิทยาลัย ให้อุปนายกสภามหาวิทยาลัยทำหน้าที่ประธานแทนนายกสภามหาวิทยาลัย

ในกรณีที่อุปนายกสภามหาวิทยาลัยไม่อาจปฏิบัติหน้าที่ได้ หรือเมื่อไม่มีผู้ดำรงตำแหน่ง อุปนายกสภามหาวิทยาลัย ให้สภามหาวิทยาลัยเลือกกรรมการสภามหาวิทยาลัยผู้ทรงคุณวุฒิคนหนึ่งทำหน้าที่ ประธานแทนนายกสภามหาวิทยาลัย

ข้อ ๑๐ ให้เลขานุการมีหน้าที่ดังต่อไปนี้

(๑) นัดประชุมสภามหาวิทยาลัยตามมติของสภามหาวิทยาลัย หรือตามคำสั่งของ นายกสภามหาวิทยาลัย

(๒) จัดระเบียบวาระการประชุมและเอกสารประกอบระเบียบวาระการประชุมโดยความเห็นชอบของนายกสภามหาวิทยาลัย

(๓) เชิญหน่วยงาน นิติบุคคล หรือบุคคลใด ๆ เข้าร่วมประชุมหรือส่งเอกสารชี้แจงต่อที่ประชุม สภามหาวิทยาลัย

(๔) จัดทำรายงานการประชุมของสภามหาวิทยาลัย

(๕) แจกมติของที่ประชุมสภามหาวิทยาลัยไปยังผู้ที่เกี่ยวข้อง

(๖) รวบรวมสรรพเอกสารการประชุมของสภามหาวิทยาลัยมอบให้สำนักงานสภามหาวิทยาลัย ดำเนินการเก็บรักษา

(๗) ประสานการดำเนินงานในการจัดประชุมกับสำนักงานสภามหาวิทยาลัย

(๘) ปฏิบัติการอื่นใดตามที่กำหนดไว้ในข้อบังคับนี้ หรือตามที่นายกสภามหาวิทยาลัย หรือสภามหาวิทยาลัยมอบหมาย

ข้อ ๑๑ ให้เลขานุการออกหนังสือเชิญประชุมสภามหาวิทยาลัยไปยังกรรมการก่อนกำหนด วันประชุมไม่น้อยกว่า ๑๐ วัน เพื่อให้กรรมการสามารถเสนอเรื่องเข้าระเบียบวาระการประชุมได้ทันในการประชุม คราวนั้น โดยเสนอต่อนายกสภามหาวิทยาลัยผ่านทางเลขานุการ เว้นแต่นายกสภามหาวิทยาลัยเห็นว่าเป็นเรื่อง เร่งด่วน อาจให้เรียกประชุมได้ตามความจำเป็น

ข้อ ๑๒ การจัดระเบียบวาระการประชุมสภามหาวิทยาลัยให้เป็นไปตามระเบียบวาระดังต่อไปนี้

- (๑) เรื่องที่ประธานแจ้งให้ที่ประชุมทราบ
- (๒) เรื่องรับรองรายงานการประชุม
- (๓) เรื่องสืบเนื่อง (หรือค้างพิจารณาจากการประชุมครั้งก่อน)
- (๔) เรื่องเสนอเพื่อพิจารณาอนุมัติ
- (๕) เรื่องเพื่อพิจารณาเชิงนโยบาย
- (๖) เรื่องพิจารณาทั่วทั้ง
- (๗) เรื่องเพื่อทราบ
- (๘) เรื่องอื่น ๆ (ถ้ามี)

ในการประชุมหากนายสภามหาวิทยาลัยเห็นว่าเรื่องใดเป็นเรื่องเร่งด่วน อาจนำเรื่องนั้นขึ้นมาพิจารณาก่อนวาระอื่นได้

การจัดเรื่องที่เสนอใหม่เข้าระเบียบวาระการประชุม ให้จัดตามลำดับที่นายสภามหาวิทยาลัยกำหนด

ระเบียบวาระการประชุมและเอกสารประกอบ จะต้องส่งให้กรรมการทราบล่วงหน้าก่อนกำหนดการประชุมไม่น้อยกว่า ๕ วันทำการ

เรื่องที่ไม่ได้จัดเข้าระเบียบวาระการประชุม จะนำเข้าพิจารณาในที่ประชุมสภามหาวิทยาลัยมิได้ เว้นแต่นายสภามหาวิทยาลัยหรือสภามหาวิทยาลัยเห็นสมควร

ข้อ ๑๓ ให้สำนักงานสภามหาวิทยาลัยมีหน้าที่รับผิดชอบในการจัดเตรียมการประชุมสภามหาวิทยาลัยร่วมกับเลขานุการและช่วยเหลือเลขานุการในการดำเนินการตามข้อ ๑๐ ข้อ ๑๑ และข้อ ๑๒ พร้อมทั้งอำนวยความสะดวกให้แก่กรรมการสภามหาวิทยาลัยในการมาประชุมและผู้ที่เข้าร่วมประชุม

ข้อ ๑๔ ประธานมีอำนาจหน้าที่ดังต่อไปนี้

- (๑) เป็นประธานการประชุม
- (๒) ควบคุมและดำเนินการประชุมให้เป็นไปตามระเบียบวาระ
- (๓) ปรีक्षाที่ประชุมในปัญหาใด ๆ สั่งพักการประชุม เลื่อนการประชุม หรือเลิกการประชุมได้

ตามที่เห็นสมควร

(๔) สั่งให้มีการประชุมลับในเรื่องใดเรื่องหนึ่งได้เมื่อที่ประชุมเห็นสมควร

(๕) สั่งให้บุคคลใด ๆ ออกจากที่ประชุมได้เมื่อเห็นว่าหากให้อยู่ในที่ประชุมต่อไปอาจทำให้การประชุมเสียหายหรือมหาวิทยาลัยเสียหาย

(๖) อำนาจหน้าที่อื่น ๆ ตามที่สภามหาวิทยาลัยมีมติมอบหมายหรือตามที่มีกฎหมายหรือข้อบังคับกำหนด

ข้อ ๑๕ ในการประชุมสภามหาวิทยาลัย ถ้ากรรมการไม่น้อยกว่ากึ่งหนึ่งของจำนวนกรรมการที่มาประชุมมีมติให้ประชุมลับในเรื่องใดก็ให้ประชุมลับเรื่องนั้น และให้บุคคลที่ไม่เป็นกรรมการออกจากที่ประชุมในระหว่างมีการประชุมลับ เว้นแต่ได้รับอนุญาตจากประธาน

ข้อ ๑๖ ในการประชุมสภามหาวิทยาลัย ถ้ามีการพิจารณาเกี่ยวกับกรรมการผู้ใดซึ่งมีส่วนได้เสียเกี่ยวกับวาระการประชุมหรือมีส่วนได้เสียเกี่ยวกับการพิจารณาในวาระนั้น กรรมการผู้มีส่วนได้เสียนั้นต้องออกจากที่ประชุม

ข้อ ๑๗ การออกเสียงลงมติในการประชุมสภามหาวิทยาลัย ให้กระทำโดยเปิดเผย เว้นแต่กรรมการไม่น้อยกว่ากึ่งหนึ่งของจำนวนกรรมการที่เข้าประชุมร้องขอให้ลงมติโดยวิธีลับและให้ดำเนินการดังต่อไปนี้

(๑) การออกเสียงลงมติ กรรมการที่เข้าประชุมเท่านั้นที่มีสิทธิออกเสียงลงมติ

(๒) กรรมการซึ่งเข้ามายังที่ประชุมในระหว่างการออกเสียงลงมติ ถ้าเป็นการออกเสียงลงมติโดยเปิดเผยอาจออกเสียงลงมติได้หากยังนับคะแนนเสียงไม่เสร็จ ถ้าเป็นการลงมติโดยวิธีลับอาจออกเสียงลงมติได้ก่อนประธานสั่งให้นับคะแนนเสียง

(๓) ในการออกเสียงลงมติโดยเปิดเผยให้เลขานุการเป็นผู้นับคะแนนเสียงลงมติ ในการออกเสียงลงมติโดยวิธีลับ ให้ประธานตั้งกรรมการ ๓ คน เป็นกรรมการนับคะแนนเสียงลงมติ เมื่อนับคะแนนเสียงแล้ว ให้ประธานประกาศผลการออกเสียงลงมติต่อที่ประชุมทันที

(๔) การลงมติของที่ประชุมให้ถือเสียงข้างมาก กรรมการคนหนึ่งให้มีหนึ่งเสียงในการลงคะแนน ถ้าคะแนนเสียงเท่ากัน ให้ประธานเป็นผู้ออกเสียงอีกเสียงหนึ่งเป็นเสียงชี้ขาด

(๕) เรื่องที่เสนอใด ถ้าไม่มีผู้มีความเห็นเป็นอย่างอื่น ให้ถือว่าที่ประชุมลงมติเห็นชอบเรื่องนั้น

(๖) ในกรณีที่กฎหมายหรือข้อบังคับกำหนดการออกเสียงลงมติของกรรมการเป็นอย่างอื่น ให้ถือปฏิบัติตามนั้น

ข้อ ๑๘ สภามหาวิทยาลัยอาจมีมติให้บันทึกรายงานการประชุมลับครั้งใดทั้งหมดหรือเพียงบางส่วน หรือฉบับที่ทั้งหมดก็ได้

การประชุมลับถือเป็นข้อมูลข่าวสารที่ไม่ต้องเปิดเผยตามกฎหมายว่าด้วยข้อมูลข่าวสารของราชการ

ข้อ ๑๙ ในการจัดทำรายงานการประชุมให้เลขานุการเป็นผู้ตรวจทานและลงลายมือชื่อในการตรวจทานไว้ในรายงานการประชุมนั้น

กรรมการมีสิทธิขอแก้ไขรายงานการประชุมให้ตรงตามที่ตนได้ให้ความเห็นไว้ได้ แต่ในกรณีที่เป็นปัญหาว่าควรแก้ไขหรือไม่ ให้ที่ประชุมสภามหาวิทยาลัยวินิจฉัยชี้ขาด

เมื่อสภามหาวิทยาลัยมีมติรับรองรายงานการประชุมครั้งใดแล้ว ให้ประธานลงลายมือชื่อไว้เป็นหลักฐานในรายงานการประชุมครั้งนั้นด้วย

ข้อ ๒๐ เรื่องใดที่สภามหาวิทยาลัยมีมติอนุมัติหรือให้ความเห็นชอบตามที่กำหนดไว้ในมาตรา ๒๓ แห่งพระราชบัญญัติมหาวิทยาลัยศรีนครินทรวิโรฒ พ.ศ. ๒๕๕๙ ข้อบังคับหรือระเบียบใดแล้ว ให้ปฏิบัติตามมตินั้นได้ แต่ถ้าต้องใช้รายงานการประชุมของสภามหาวิทยาลัยแนบเรื่องไปด้วย จะต้องให้ที่ประชุมสภามหาวิทยาลัยรับรองรายงานการประชุมนั้นเสียก่อน

ข้อความและข้ออภิปรายในที่ประชุมสภามหาวิทยาลัย ให้ถือเป็นเรื่องปกปิด

ข้อ ๒๑ เพื่อความปลอดภัยหรือเพื่อปกป้องผลประโยชน์ที่สำคัญของมหาวิทยาลัยหรือปกป้องผู้ปฏิบัติงานในมหาวิทยาลัยซึ่งได้ปฏิบัติหน้าที่ไปโดยชอบ สภามหาวิทยาลัยอาจมีมติห้ามเผยแพร่ข้อความที่ได้กล่าวในที่ประชุม หรือที่ปรากฏในรายงานการประชุมตอนหนึ่งตอนใดก็ได้ ในกรณีเช่นนี้ให้ถือว่าข้อความที่ห้ามเผยแพร่เป็นข้อมูลไม่ต้องเปิดเผยตามกฎหมายว่าด้วยข้อมูลข่าวสารของราชการ

ห้ามมิให้ผู้ใดบันทึกหรือเผยแพร่ภาพหรือเสียงการประชุม เว้นแต่นายกสภามหาวิทยาลัยอนุญาต

ข้อ ๒๒ ในการรับรองรายงานการประชุมและการอนุมัติให้ปริญญา อนุปริญญา ประกาศนียบัตรบัณฑิต และประกาศนียบัตร ตามมาตรา ๒๓ (๙) แห่งพระราชบัญญัติมหาวิทยาลัยศรีนครินทรวิโรฒ พ.ศ. ๒๕๕๙ นายกสภามหาวิทยาลัยอาจเรียกประชุมสภามหาวิทยาลัย หรือให้กรรมการออกเสียงลงมติ โดยกรรมการไม่ต้องมาประชุมพร้อมกันตามวัน เวลา และสถานที่ที่กำหนดก็ได้ แต่ต้องแจ้งผลการออกเสียงลงมตินั้นให้สภามหาวิทยาลัยทราบในการประชุมครั้งต่อไป

ในกรณีที่มีความจำเป็นเร่งด่วนที่จะต้องดำเนินการตามมติ ให้เสนอสภามหาวิทยาลัยพิจารณารับรองมติก่อนสิ้นสุดการประชุมนั้นก็ใช้ได้

ข้อ ๒๓ ที่ประชุมสภามหาวิทยาลัยย่อมเป็นที่เคารพ ห้ามมิให้ผู้ใดกระทำการใดในที่ประชุม โดยขาดการระ หรือก่อกวนความสงบเรียบร้อยของที่ประชุม ผู้ใดกระทำการอันเป็นการจงใจฝ่าฝืนข้อบังคับนี้ หรือจงใจก่อกวนความสงบเรียบร้อยของที่ประชุม ประธานมีอำนาจเตือน ห้ามปราม ให้ถอนคำพูด ห้ามพูดในเรื่องที่กำลังพิจารณากันอยู่ หรือพิจารณาสั่งการอย่างใดอย่างหนึ่งได้ตามที่เห็นสมควร

ข้อ ๒๔ ในกรณีที่มีเหตุผลความจำเป็นเฉพาะการประชุมพิจารณาเรื่องใด สภามหาวิทยาลัยอาจมีมติงดใช้ข้อบังคับข้อใดข้อหนึ่งในการประชุมพิจารณาเรื่องนั้นก็ได้

ข้อ ๒๕ ให้สำนักงานสภามหาวิทยาลัยทำหน้าที่ด้านบริหารและธุรการของสภามหาวิทยาลัย การบริหารงานสำนักงานสภามหาวิทยาลัยให้เป็นไปตามข้อบังคับและประกาศมหาวิทยาลัย

ข้อ ๒๖ ให้ใช้ข้อบังคับนี้แก่การประชุมของสภาวิชาการ คณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัย คณะกรรมการประจำคณะ สถาบัน สำนัก หรือส่วนงานที่มีฐานะเทียบเท่า คณะกรรมการประจำหน่วยงาน คณะกรรมการเฉพาะกิจ และอนุกรรมการของสภามหาวิทยาลัย ตามพระราชบัญญัติมหาวิทยาลัยศรีนครินทรวิโรฒ พ.ศ. ๒๕๕๙ โดยอนุโลม

ข้อ ๒๗ ในกรณีที่สภามหาวิทยาลัยมีมติในเรื่องที่เกี่ยวกับการออกข้อบังคับ ระเบียบ หรือประกาศ ให้ผู้อำนวยการสำนักงานสภามหาวิทยาลัยมีหน้าที่ดำเนินการแจ้งข้อบังคับ ระเบียบ หรือประกาศที่สภามหาวิทยาลัยมีมติให้ออกนั้น ไปให้ทุกส่วนงานในมหาวิทยาลัยทราบโดยเร็ว หากข้อบังคับ ระเบียบ หรือประกาศใดเข้าเงื่อนไขต้องประกาศในราชกิจจานุเบกษาตามกฎหมายว่าด้วยข้อมูลข่าวสารของราชการ หรือตามพระราชบัญญัติมหาวิทยาลัยศรีนครินทรวิโรฒ พ.ศ. ๒๕๕๙ กำหนด ให้ดำเนินการจัดส่งไปประกาศในราชกิจจานุเบกษาโดยเร็วต่อไป

ข้อ ๒๘ การตีความหรือวินิจฉัยปัญหาตามข้อบังคับนี้ ให้สภามหาวิทยาลัยเป็นผู้ตีความหรือ  
วินิจฉัย เมื่อสภามหาวิทยาลัยมีมติเป็นประการใดให้ถือปฏิบัติไปตามนั้นและให้เป็นที่สุด  
การขอให้ที่ประชุมวินิจฉัยตามวรรคหนึ่ง อาจทำได้โดยประธาน หรืออธิการบดีขอปรึกษา  
หรือมีกรรมการร้องขอโดยมีกรรมการรับรองไม่น้อยกว่า ๗ คน  
ข้อ ๒๙ ให้นายกสภามหาวิทยาลัยรักษาการตามข้อบังคับนี้

ประกาศ ณ วันที่ ๒๑ พฤษภาคม พ.ศ. ๒๕๕๙

กาว

(ศาสตราจารย์ ดร. เกษม สุวรรณกุล)  
นายกสภามหาวิทยาลัยศรีนครินทรวิโรฒ